

**OPIS DELOVNEGA MESTA: POMIVALEC (M/Ž)****SPECIFIKACIJE**

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Šifra delovnega mesta            | 1.1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Delovno mesto                    | POMIVALEC (M/Ž)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Tarifni razred                   | I.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Nadrejeni delavec /<br>odgovarja | VODJA KUHINJE/ KUHAR I.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Izvaja nadzor nad                | /                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Poskusno delo                    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Da</li><li>• Trajanje: (i) pri pogodbi o zaposlitvi za nedoločen čas: najdalj 6 mesec; (ii) pri pogodbi o zaposlitvi za določen čas: najdalj 1/3 časa, za katerega je sklenjena pogodba, vendar ne več kot 6 mesecev</li><li>• Način spremljanja in ocenjevanja: redno spremljano in ocenjevano s strani posebne komisije, ki sprejme oceno uspešnosti</li></ul> |
| Izmensko delo                    | Dvoizmensko                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Razporeditev delovnega<br>časa   | Neenakomerna razporeditev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

**POGOJI**

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Šifra po SKP-08                  | 19901 pomožni delavec                                                                                                                                                                                                                       |
| Poklicna/ strokovna<br>izobrazba | Nedokončana osnovnošolska obveznost                                                                                                                                                                                                         |
| KLASIUS-SRV                      | 11001- nepopolna nižja stopnja osnovnošolske izobrazbe<br>11002- popolna nižja stopnja osnovnošolske izobrazbe<br>11003- nepopolna višja stopnja osnovnošolske izobrazbe<br>11099 - nepopolna osnovnošolska izobrazba, drugje nerazporejeno |
| KLASIUS-P                        | 0011 splošne izobraževalne aktivnosti                                                                                                                                                                                                       |

|                                               |                                                                                                                                                     |          |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Alternativna poklicna/<br>strokovna izobrazba | Druga ustrezna izobrazba                                                                                                                            |          |
| Delovne izkušnje                              | /                                                                                                                                                   |          |
| Kvalificiranost / potrdila                    | Interni preizkus iz VPD in požarne varnosti                                                                                                         |          |
| Osebnostne lastnosti                          |                                                                                                                                                     |          |
| Zahtevana specifična<br>znanja                | OSNOVNO                                                                                                                                             | NAPREDNO |
|                                               |                                                                                                                                                     |          |
| Želena funkcionalna<br>znanja                 | Poznavanje standarda HACCP,<br>Poznavanje predpisov s področja varstva in zdravja pri delu,<br>Poznavanje predpisov s področja varstva pred požarom |          |
| Psihofizične lastnosti                        | Splošna telesna sposobnost, spretnost rok                                                                                                           |          |

#### NALOGE, ODGOVORNOST IN PRISTOJNOST

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vsebina delovnega mesta<br>– naloge | Vzdrževanje higiene kuhinje<br>Pomivanje bele In črne posode<br>Odnajanje smeti<br>Enostavna dela v kuhinji (Čiščenje zelenjave ipd.)<br>Opravljanje drugih nalog po navodilih v okviru delovne usposobljenosti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Odgovornost                         | Kvalitetno in pravočasno opravljanje delovnih del in nalog<br>Skrbno in odgovorno ravnanje z delovnimi sredstvi, ki so v lasti delodajalca<br>Zagotavljanje osebne varnosti<br>Racionalno upravljanje in gospodarjenje s predmeti dela in energenti<br>Vzdrževanje higiene, reda in čistoče delovnega mesta in delovnega okolja<br>Dosledno izvajanje higienskih predpisov, HACCP smernice, predpise o varnosti in zdravju pri delu ter spoštovanje standardov in požarnega reda<br>Korekten odnos do gostov in sodelavcev<br>Uporaba predpisane osebne varovalne opreme<br>Varovanje poslovne skrivnosti delodajalca |

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              | <p>Vzdrževanje in utrjevanje dobrega imena delodajalca</p> <p>Dosledno upoštevanje in sledenje zahtevam in navodilom delodajalca in nadrejenih</p>                                                                                                                       |
| Pristojnosti | <p>Obvestiti nadrejenega o napakah, poškodbah, pomanjkljivostih, nepravilnostih ter predlagati predloge za odpravo le-teh</p> <p>Začasno prenehanje opravljanja svojega dela, kadar bi se lahko povzročila škoda delodajalcu ali bi bila ogrožena varnost zaposlenih</p> |